

Algemene voorwaarden Den Otter HR & Loopbaan B.V.

Artikel 1. Algemeen

1. Den Otter HR & Loopbaan is een besloten vennootschap, die zich ten doel stelt om de praktijk van HR- en Loopbaanadvies uit te oefenen, één en ander in de meest ruime zin.

2. Bij die uitoefening kan Den Otter HR & Loopbaan zich laten bijstaan door personen, die door haar bij de uitvoering van de opdrachten van haar opdrachtgevers worden ingeschakeld.

3. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en aanbiedingen van en door Den Otter HR & Loopbaan te verrichten diensten.

4. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk met den Otter HR & Loopbaan zijn overeengekomen.

5. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Den Otter HR & Loopbaan en opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. de vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. de vernietigde bepaling in acht wordt genomen.

6. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van opdrachtgevers.

Artikel 2. Offertes en aanbiedingen

1. Door Den Otter HR & Loopbaan gemaakte aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte daarvan wordt afgeweken.

2. Offertes zijn geldig gedurende één maand, tenzij anders aangegeven. Zolang een offerte van Den Otter HR & Loopbaan nog niet tot een concrete opdracht heeft geleid, behoudt Den Otter HR & Loopbaan zich het recht voor haar capaciteit elders in te zetten.

3. Indien een offerte, contract dan wel een ander gelijksoortig juridisch bindend document door Den Otter HR & Loopbaan wordt opgestuurd aan opdrachtgever en de opdrachtgever laat na dit document ondertekend te retourneren aan Den Otter HR & Loopbaan, aanvaardt opdrachtgever door betaling van het honorarium aan Den Otter HR & Loopbaan de inhoud van dit document en deze Algemene Voorwaarden.

4. Wijzigingen of veranderingen van de opdracht zullen partijen slechts binden, indien deze wijzigingen of veranderingen schriftelijk door partijen zijn overeengekomen.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

1. De opdrachten betreffen een inspanningsverplichting. Den Otter HR & Loopbaan zal zich inspannen om de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, in overeenstemming met goed vakmanschap.

2. Den Otter HR & Loopbaan en opdrachtgever zullen gedurende de uitvoering van de opdracht regelmatig overleg voeren over de stand van zaken en de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.

3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Den Otter HR & Loopbaan het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Deze eventueel door Den Otter HR & Loopbaan in te schakelen derden zullen, indien redelijkerwijs mogelijk, na overleg met de opdrachtgever en met inachtneming van de nodige zorgvuldigheid, worden uitgekozen.

4. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Den Otter HR & Loopbaan aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Den Otter HR & Loopbaan worden verstrekt.

Indien voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Den Otter HR & Loopbaan zijn verstrekt, heeft Den Otter HR & Loopbaan het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

5. De opdrachtgever zal, indien dit voor een goede uitoefening van de opdracht wenselijk is, een werkruimte en middelen ter beschikking stellen.

6. De opdrachtgever is gehouden Den Otter HR & Loopbaan te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn en opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door opdrachtgever aan Den Otter HR & Loopbaan verstrekte gegevens en informatie.

Artikel 4. Aansprakelijkheid

1. Den Otter HR & Loopbaan en de door haar ingeschakelde adviseurs zijn uitsluitend aansprakelijk voor directe schade geleden door opdrachtgever die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de (deel)opdracht.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade van de opdrachtgever, die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst.

2. De hiervoor bedoelde contractuele aansprakelijkheid van Den Otter HR & Loopbaan is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat onder de door Den Otter HR & Loopbaan afgesloten bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering in dat geval wordt uitgekeerd met inbegrip van het eigen risico dat Den Otter HR & Loopbaan in verband met die verzekering draagt. Tevens is de aansprakelijkheid beperkt tot de hoogte van het bedrag dat Den Otter HR & Loopbaan voor haar werkzaamheden in het kader van de (deel)opdracht heeft ontvangen van opdrachtgever tot maximaal drie maanden voorafgaand aan het ontstaan van de aansprakelijkheid. Indien de opdracht langer dan een halfjaar doorloopt, wordt de hiervoor bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag gelijk aan het totaalbedrag dat Den Otter HR & Loopbaan in het kader van de opdracht in de laatste zes maanden vóór het ontstaan van de schade van opdrachtgever heeft ontvangen.

3. Den Otter HR & Loopbaan en de door haar ingeschakelde adviseurs zijn niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever of enige derde lijdt ten gevolge van de toepassing of het gebruik van de materialen en/of de resultaten van de werkzaamheden. Opdrachtgever vrijwaart Den Otter HR & Loopbaan en de door Den Otter HR & Loopbaan in het kader van de opdracht ingeschakelde derden voor alle in dit artikellid bedoelde schade.

4. De aansprakelijkheid van Den Otter HR & Loopbaan wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst, ontstaat slechts indien opdrachtgever Den Otter HR & Loopbaan onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Den Otter HR & Loopbaan ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft

schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten die Den Otter HR & Loopbaan in staat stelt adequaat te reageren.

5. De in dit artikel 4 opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van opzet en/of grove schuld van Den Otter HR & Loopbaan.

6. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Den Otter HR & Loopbaan meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Den Otter HR & Loopbaan vervalt door het enkele verloop van zes (6) kalendermaanden na het ontstaan van de vordering.

7. Den Otter HR & Loopbaan zal niet aansprakelijk zijn voor het niet of niet-tijdig nakomen van haar verplichtingen ten gevolge van overmacht. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Den Otter HR & Loopbaan geen invloed op kan uitoefenen, doch waardoor Den Otter HR & Loopbaan niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

8. Indien Den Otter HR & Loopbaan bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als het betrof een afzonderlijk contract.

Artikel 5. Zorgvuldigheid en geheimhouding

1. Den Otter HR & Loopbaan zal bij het gebruik van informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de opdracht, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten.

2. Den Otter HR & Loopbaan verplicht zich, zowel gedurende de looptijd van de overeenkomst als na de beëindiging daarvan, tot geheimhouding omtrent alle specifieke kennis en wetenschap die zij heeft verworven ten aanzien van de interne organisatie, knowhow, ontwikkelingen, werknemers en cliënten van opdrachtgever en daarmee samenwerkende personen, ondernemingen en/of instellingen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit nadrukkelijk aan Den Otter HR & Loopbaan is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

3. Artikel 5.2 is van toepassing tenzij op Den Otter HR & Loopbaan een wettelijke of beroepspllicht rust tot openbaarmaking, Den Otter HR & Loopbaan zich voor de rechter moet verdedigen, de opdrachtgever de geheimhoudingsplicht heeft ontheven of de informatie via openbare bronnen verkregen is.

Artikel 6. Intellectuele eigendom

1. Alle door Den Otter HR & Loopbaan verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Den Otter HR & Loopbaan worden veeelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht.

2. Den Otter HR & Loopbaan behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 7. Honorarium en Betaling

1. Den Otter HR & Loopbaan brengt haar werkzaamheden op basis van bestede tijd en gemaakte kosten in rekening tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

2. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen, zal Den Otter HR & Loopbaan het honorarium voor de door haar verrichte werkzaamheden berekenen aan de hand van het aantal gewerkte uren maal de door Den Otter HR & Loopbaan vast te stellen uurtarieven, te vermeerderen met BTW.

3. Voor werkzaamheden buiten het kantoor van Den Otter HR & Loopbaan wordt een kilometervergoeding gerekend.

4. Door Den Otter HR & Loopbaan ten behoeve van de opdrachtgever betaalde voorschotten, zullen naast het honorarium in rekening worden gebracht. Hierbij valt onder meer te denken aan reis-, verblijfkosten, kosten van grote oplagen van notities, rapporten e.d. en bijzondere kosten die Den Otter HR & Loopbaan maakt speciaal voor de opdracht en op verzoek van de opdrachtgever.

5. De door de opdrachtgever verschuldigde bedragen worden maandelijks en bij de afwikkeling van de betreffende zaak aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Tenzij anders op de factuur vermeld, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen, te rekenen vanaf de factuurdatum. Bij gebreke van tijdige betaling is Den Otter HR & Loopbaan gerechtigd de wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen vanaf de eerste dag van het verzuim.

6. Den Otter HR & Loopbaan heeft het recht haar werkzaamheden en overige verplichtingen op te schorten, totdat complete betaling heeft plaatsgevonden, onverminderd de gehoudenheid van de opdrachtgever om aan haar verplichtingen te voldoen.

Artikel 8. Voortijdige beëindiging opdracht

1. Bij interim opdrachten wordt een begin- en einddatum afgesproken. Tussentijdse opzegging is wederzijds mogelijk indien een maand opzegtermijn – vanaf de eerste dag van de volgende kalendermaand - in acht wordt genomen.

2. Alle andere opdrachten kunnen voortijdig worden beëindigd indien een van beide partijen van mening is dat de werkzaamheden door gerezen problemen niet (kunnen) worden uitgevoerd conform offerte. Ook dan geldt een opzegtermijn van een maand gerekend vanaf de eerste dag van de volgende kalendermaand. Hiertoe wordt alleen overgegaan als is gebleken dat de geconstateerde problemen niet kunnen worden opgelost.

3. Bij tussentijdse beëindiging van de opdracht zullen de tot dan toe verrichte werkzaamheden normaal worden vergoed.

4. Den Otter HR & Loopbaan en de opdrachtgever kunnen geen aanspraak of recht van welke aard dan ook claimen op grond van de voortijdige beëindiging van de opdracht.

5. Indien een van beide partijen in staat van faillissement geraakt of surseance van betaling is aangevraagd, heeft de ander het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen.

Artikel 9. Toepasselijk recht/geschillenbeslechting

1. Op alle overeenkomsten van Den Otter HR & Loopbaan, alsmede deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

2. Ieder geschil tussen partijen ter zake van de door hen gesloten overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde Nederlandse rechter maar slechts nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.